Instituto de Educación Superior en Formación Diplomática y Consular

Nombre formal.	**Solicitud de cursos, diplomados y talleres**
Nombre representativo o coloquial con el que el ciudadano reconoce el servicio, cuando aplique.	
Descripción del servicio.	Servicio mediante el cual el usuario solicita los cursos, diplomados y talleres que se ofertan en el INESDYC
A quién va dirigido.	Funcionarios y empleados del MIREX, Servicio Exterior, instituciones del Estado y sociedad civil.
Área responsable dentro del organismo de ofrecer el servicio.	División de Admisiones.
Contactos del área responsable de ofrecer el servicio.	Teléfono: (809) 987-7616 ; Ext: 8017-18. admisiones@inesdyc.edu.do
Requerimientos para obtener el servicio.	▪ Formulario de solicitud de servicios del INESDYC (FSSI).
Procedimiento a seguir para obtener el servicio.	1. Realiza solicitud a la máxima autoridad de inclusión en los programas académicos. 2. Completo formulario en el área de admisiones y dejarlo junto con el documento de identidad. 3. Recibe notificación vía correo electrónico de ingreso al programa solicitado acompañado de las instrucciones correspondientes para el inicio.
Horario de prestación.	8:00 a.m. – 4:00 p.m.
Costo del servicio.	Gratis para funcionarios y empleados del MIREX y Servicio Exterior.
Tiempo de respuesta a la solicitud, cuando aplique.	Diez (10) días.
Tiempo de realización.	
Canales de prestación.	Presencial.
Acceso al servicio en caso de tener una plataforma para la prestación del mismo.	
Información adicional sobre el servicio.	