



Instituto de Educación Superior en Formación Diplomática y Consular

Nombre formal.	Constancia de estudios de formación continua y/o idiomas
Nombre representativo o coloquial con el que el ciudadano reconoce el servicio, cuando aplique.	
Descripción del servicio.	Documento oficial que hace constar que al solicitante le fue expedido un certificado de culminación correspondiente a uno de los programas de formación continua y/o idiomas del INESDYC.
A quién va dirigido.	Egresados de los programas de formación continua y/o idiomas .
Área responsable dentro del organismo de ofrecer el servicio.	División de Admisiones
Contactos del área responsable de ofrecer el servicio.	Teléfono: (809) 987-7616 ; Ext: 8017-18. admisiones@inesdyc.edu.do
Requerimientos para obtener el servicio.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formulario de solicitud de servicios del INESDYC (FSSI). ▪ Documento de identidad.
Procedimiento a seguir para obtener el servicio.	<p>Presencial:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Solicita constancia de estudios de formación continua y/o idiomas en el área de admisiones del INESDYC. 2. Completa Formulario de solicitud (FSSI) localizado en el área de admisiones y deposita en ventanilla. 3. Retira constancia en el área de admisiones <p>Digital:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Solicita constancia vía correo electrónico a: admisiones@inesdyc.edu.do. 2. La división de admisiones envía formulario con las instrucciones para completar solicitud 3. El usuario responde el correo con el formulario debidamente completado y firmado 4. Retira constancia vía ventanilla.
Horario de prestación.	8:00 a.m. – 4:00 p.m.
Costo del servicio.	Gratis.

Tiempo de realización.	
Canales de prestación.	Presencial y electrónico.
Acceso al servicio en caso de tener una plataforma para la prestación del mismo.	
Información adicional sobre el servicio.	